

ПРИКАЗ № 135-01 (о/д)
по МКУ «Управление образования КГО»

от 01.10.2021г.

**О внедрении бережливых технологий
в системе образования Карабашского
городского округа**

В целях реализации Плана мероприятий (Дорожной карты) по внедрению бережливых технологий в системе образования Челябинской области на период 2021-2025 годы, утвержденного Губернатором Челябинской области А. Л. Текслером 4 августа 2021 года, с учетом общих подходов к организации работ по внедрению бережливых технологий в региональной системе образования, уставленных Положением о комплексной системе бережливого управления в органах исполнительной власти Челябинской области, в системе образования Карабашского городского округа,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить ответственным за внедрение бережливых технологий в системе образования Карабашского городского округа заместителя начальника МКУ «Управление образования КГО» Просвирнову Н.М.

2. Ответственному за внедрение бережливых технологий в системе образования (Просвирновой Н.М.):

2.1. Организовать работу по внедрению бережливых технологий в образовательных организациях Карабашского городского округа в период с 2021 по 2025 годы;

2.2. Разработать дорожную карту и график участия подведомственных муниципальных образовательных организаций в проекте «Бережливое образование» до 2025 года с учетом целевых показателей эффективности и результативности внедрения бережливых технологий в системе образования Карабашского городского округа.

Срок: до 15 октября 2021 г

2.3. Осуществлять сбор, обобщение и анализ информации от подведомственных образовательных организаций о внедрении в них бережливых технологий.

Срок: ежегодно, до 20 декабря

2.4. Учитывать в оценке эффективности деятельности образовательной организации и ее руководителя показатель «Реализация проектов по внедрению бережливых технологий в сфере образования»

Срок: ежегодно, ежеквартально

3. Методисту по информационным технологиям МКУ «Управление образования КГО» (Истакову Р.М.) и юрисконсульту МКУ «Управление образования КГО» (Булаевой Н.В.) создать проектный офис по внедрению бережливых технологий в МКУ «Управление образования КГО».

Срок: до 1 ноября 2021г

4. Заведующему методическим кабинетом МКУ «Управление образования КГО» (Ахмеджанову Р.Р.):

4.1. Организовать ежегодное формирование заявок на повышение квалификации руководящих и педагогических работников подведомственных образовательных организаций на базе Учебно-методического центра по внедрению бережливых технологий в системе образования, функционирующего на базе ГБУ ДПО «ЧИРПО».

Срок: ежегодно

4.2. Организовать разработку и внедрение в основные, дополнительные образовательные программы, реализуемые в образовательных организациях модули (курсы, темы), способствующие формированию у обучающихся бережливого мышления.

Срок: до 1 ноября 2021 г

5. Руководителям МКОУ СОШ № 1, 2, 4, 6, ОШИ (Ереминой Е.В., Сатониной А.А., Мешковой И.А., Тлеубаевой А.В., Климовой И.В.); МКОУ ДО «ДДТ» (Романовой Л.В.); заведующим МКДОУ № 1, 9, 10, 11, 12 (Воробьевой Е.В., Зайцевой Т.В., Журавлевой Н.М., Сорокиной А.В., Беспаловой В.А.), зам.директора МКОУ СОШ №6 (Тлеубаевой А.В.):

5.1. Назначить должностное лицо из числа представителей администрации образовательной организации, ответственное за внедрения бережливых технологий в образовательной организации;

Срок: до 15 октября 2021 Г

5.2. Создать рабочую группу по реализации проектов по внедрению в образовательной организации бережливых технологий;

Срок: до 15 октября 2021

5.3. Разработать «дорожную карту» внедрения в образовательной организации бережливых технологий;

Срок: до 15 октября 2021

5.4. Обеспечить повышение квалификации педагогических и руководящих работников по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по вопросам внедрения бережливых технологий, создания бережливой образовательной среды в образовательной организации и формирования у обучающихся бережливого мышления.

Срок: постоянно

5.5. Осуществлять формирование у обучающихся бережливого мышления через различные виды учебной и внеучебной деятельности.

Срок: постоянно

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник МКУ «Управление образования КГО»

Н.В. Полякова

